

# Rutine for periodisk programevaluering av gradsgivende studieprogram ved etter- og videreutdanningen (NHHE)

NHH



Fastsatt	Fastsatt av
15.08.24	Rektor

Alle gradsgivende studieprogram ved NHH skal gjennomgå en periodisk programevaluering, minimum hvert femte år. Evalueringen er programdirektørs evaluering av programmet.

## Ansvar

Programdirektør har ansvar for:

- planlegge og gjennomføre selve evalueringen, samt å oppsummere denne i en rapport
- legge til rette for reakkreditering av studieprogrammet iht. egen rutine
- utarbeide en handlingsplan og sørge for at tiltakene i handlingsplanen blir gjennomført

Seksjon for studier og kvalitet bistår med programlederstøtte og dataunderlag.

Direktør NHHE skal godkjenne handlingsplanen.

## Prosess/tidsplan

Programevalueringen skal gjennomføres i løpet av et akademisk år med følgende gitte milepæler:

- *Oppstartsmøte*, der man avklarer prosess, tidsfrister og ansvarsfordeling, avholdes innen utgangen av september. Møtet initieres av Seksjon for studier og kvalitet.
- *Styrebehandling*: Rapporten legges fram som en orienteringssak for styret i løpet av vårsemesteret, senest i junimøtet.
- *Handlingsplanen* skal være godkjent av direktør NHHE innen desember samme år.

Programdirektør fastsetter prosessen mellom disse tidspunktene.

Direktør NHHE kan fastsette en avvikende tidsplan.

## Involvering

Representanter fra næringslivet, studenter og eksterne sakkyndige som er relevante for studietilbudet, skal bidra i evalueringen. Programdirektør avgjør på hvilken måte disse gruppene involveres.

## Evalueringens innhold

Evalueringen skal

- si noe om hvordan tiltakene i handlingsplanen fra forrige programevaluering er fulgt opp
- gi en vurdering av studieprogrammets læringsutbyttebeskrivelser og hvordan disse oppfylles i programmet
- dekke alle kvalitetsområdene i kvalitetssystem for utdanning
- oppsummere AoL<sup>1</sup>-arbeidet som er gjennomført siden forrige programevaluering

---

<sup>1</sup> Assurance of Learning (AoL)

**Rapport**

Evalueringen skal munne ut i en rapport som sendes til direktør NHHE. Rapporten sendes videre til rektor som legger den fram for styret som en orienteringssak.

**Handlingsplan**

Programdirektør skal utarbeide en handlingsplan på bakgrunn av funnene i evalueringen. Handlingsplanen skal sendes på høring til utvalgte interessenter som er aktuelle, avhengig av studieprogram.

Før handlingsplanen godkjennes av direktør NHHE skal NHHs styre gis anledning til å komme med innspill og kommentarer på denne.